



Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Energetyka”

00-719 Warszawa, ul. Zwierzyniecka 8A, tel. 22 841 60 11, fax 22 840 53 31  
e-mail: sm@msmenergetyka.pl [www.msmenergetyka.pl](http://www.msmenergetyka.pl)

Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „ENERGETYKA” –  
Administracja Osiedla „Sielce”

poszukuje:

## **ADMINISTRATORA NIERUCHOMOŚCI**

Miejsce pracy:

Administracja Osiedla

„Sielce”

ul. Zwierzyniecka 8b, Warszawa

Oferujemy:

- pracę na podstawie umowy o pracę, stałe godziny pracy
- stabilne zatrudnienie w organizacji o ponad 60-cio letniej tradycji
- przyjazną, koleżeńską atmosferę

Zakres obowiązków/oczekiwania:

- organizowanie, kontrola jakości oraz zakresu pracy gospodarzy domów, sprzętaczy posesji i firm w zakresie utrzymania porządku, czystości, estetyki powierzonych nieruchomości
- opieka nad majątkiem Spółdzielni w administrowanych nieruchomościach
- obsługa eksploatacyjna – prowadzenie ewidencji lokali i ich użytkowników, kontrola stanu faktycznego wszystkich lokali i części wspólnych. Dbanie o prawidłowe funkcjonowanie danego obiektu. Wyłanianie wykonawców i sprawowanie nadzoru nad prawidłowym wykonaniem umów
- zapewnienie właściwej obsługi mieszkańców m.in.: rejestrowanie zgłaszanych problemów, reagowanie na sygnały o zagrożeniach i usterkach, pisemne odpowiadanie na zgłoszenia problemów przez mieszkańców
- organizacja spotkań/zebrań Rad Domów/Nieruchomości
- zapewnienie użytkowania obiektów budowlanych zgodnie z przeznaczeniem, zasadami BHP, przepisami ppoż. i ochrony środowiska
- współpraca z innymi działami administracji
- mile widziana znajomość programu iMieszkaniec
- wymagany staż pracy na stanowisku: minimum 3 lata

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji (CV) na adres: [rekrutacja@msmenergetyka.pl](mailto:rekrutacja@msmenergetyka.pl) w nieprzekraczalnym **terminie do 20.05.2024 r.**

**W swojej aplikacji prosimy o zawarcie klauzuli:** „Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez MSM „Energetyka”, ul. Zwierzyniecka 8A, 00-719 Warszawa na stanowisko **Administradora nieruchomości.**”

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informuje się, iż:

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez MSM „Energetyka”, ul. Zwierzyniecka 8A, 00-719 Warszawa (zwanej dalej Spółdzielnią) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko **Administradora nieruchomości**, na podstawie art. Art. 22<sup>1</sup> Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późniejszymi zmianami) oraz wyrażonej przez Panią/Pana zgody w zakresie danych szerszym, niż wskazany w ww. przepisie prawa;
- 2) w Spółdzielni wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [dpo@msmenergetyka.pl](mailto:dpo@msmenergetyka.pl) lub pisemnie na adres Spółdzielni wskazany w pkt. 1;
- 3) dotyczące Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane, z wyjątkiem sytuacji, gdy podanie takich danych wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa;
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji, ale nie dłużej niż do dnia 31 lipca 2024 r.;
- 6) przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem;
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji,

decyzje dotyczące przeprowadzenia oraz rozstrzygnięcia procesu rekrutacji nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, a Pani/Pana dane nie będą profilowane.